**ДОГОВОР**

о проведении производственной (по специальности) практики студентов

г. Минск №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», именуемое в дальнейшем Университет, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организация)

именуемое в дальнейшем Организация, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия и инициалы)

действующего на основании , с другой стороны,

(устав, доверенность)

заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

Предметом настоящего договора являются взаимоотношения сторон, возникающие и реализуемые в процессе подготовки и проведения производственной (по специальности) практики (далее – практика) студентов.

**2. Университет обязуется:**

2.1. Направить студентов в Организацию в соответствии с приказом ректора и календарным планом проведения практики.

2.2. Назначить в качестве руководителей практики профессоров, доцентов и преподавателей, хорошо знающих производство.

2.3. До начала практики представить для ознакомления программу практики в Организации.

2.4. Содействовать соблюдению студентами трудовой дисциплины данной Организации.

2.5. Оказать работникам Организации – руководителям практики студентов– методическую помощь по вопросам организации и проведения практики.

**3. Организация обязуется:**

3.1. Предоставить Университету места для проведения практики студентов в соответствии с календарным планом и приложением к договору.

3.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на рабочем месте. Провести обязательные инструктажи по охране труда и безопасным методам работы с оформлением установленной документации.

3.3. Комплектовать группы студентов по специальностям для руководства практикой одним руководителем.

3.4. При наличии возможностей обеспечить иногородних студентов жилой площадью (для организаций, расположенных за пределами г. Минска).

3.5. Назначить опытных квалифицированных специалистов для непосредственного руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах и т. д.) Организации.

3.6. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики, обеспечить помещениями (местами) для получения практических и теоретических знаний. Не допускать использования студентов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к их специальности.

3.7. Учитывать и расследовать совместно с Университетом несчастные случаи, произошедшие со студентами в период практики в Организации, в соответствии с Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.8. Предоставить студентам возможность пользоваться техникой, литературой и документацией (не содержащей служебной или государственной тайны), необходимой для успешного освоения студентами программы производственной практики и выполнения индивидуальных заданий.

3.9. Сообщить университету: требуется ли студентам справка по форме № 3 (допуск к госсекретам): требуется (не требуется).

(нужное подчеркнуть)

3.10. Обеспечить студентов в период прохождения практики специальной одеждой, специальной обувью и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты по типовым нормам или нормам Организации, установленным для работников соответствующих профессий рабочих (должностей служащих).

Студентам, выполняющим при прохождении практики, сопряженной с пребыванием вблизи работающих транспортных средств, самоходных и грузоподъемных машин, дополнительно выдать одежду специальной сигнальной повышенной видимости.

3.11. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.

3.12. По окончании практики на каждого студента оформить письменную характеристику-отзыв о прохождении производственной практики, подписать и утвердить отчеты студентов о выполнении программы практики.

3.13. **Не позднее 5 календарных дней** до начала практики предоставить в Университет:

заверенную в установленном порядке копию приказа о назначении руководителей практикой с указанием фамилий студентов и сроков практики в соответствии с направлением;

**4. Заключительные положения:**

4.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законом порядке.

4.2. Стороны признают юридическую силу Договора и документов, связанных с ним, подписанные путем факсимильного воспроизведения собственноручной подписи уполномоченных лиц.

4.3. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими сторонами, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

Датой заключения договора является дата подписания его последней стороной.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в делах Университета, другой – в делах Организации.

4.5. Стороны подтверждают, что им известны требования нормативных правовых актов о противодействии коррупции (далее — антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и не совершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора. В рамках настоящего Договора под антикоррупционными понимаются действия, указанные в Законе Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. №305-З «О борьбе с коррупцией».

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Юридические адреса сторон:** |  |
| **Университет**  220013, г. Минск, ул. П. Бровки 6  Банковские реквизиты:  р/с BY56BLBB36320100363945001001  Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской обл.,  БИК BLBBBY2X,  УНП 100363945  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_  м.п. | **Организация**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение к договору

\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Список студентов по специальностям, направляемых на производственную практику на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ курс)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Шифр, специальность |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практики  О.В. Карабан

293 84 89, 293 89 32