

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора,
первый проректор БГУИР
М.В. Давыдов
«26» 20 20 года

ИНСТРУКЦИЯ

О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ ПО СИГНАЛАМ ГСЧС И ГО

1. При получении сигналов ГСЧС и ГО «ЧРЕЗВЫЧАЙНАЯ СИТУАЦИЯ» (авария на химически или радиационно - опасном объекте, пожар, катастрофа, стихийное бедствие и т.д.), *дежурный по учебному корпусу(общежитию) ОБЯЗАН:*

1.1. Записать содержание сигнала или распоряжения, время его поступления и от кого получено сообщение.

1.2. Немедленно довести сигнал (распоряжение) до:

Должностное лицо	В рабочее время	В нерабочее время
Ректора , - начальника объектового звена ГСЧС университета (ОЗ ГСЧС)	379-32-35 293-84-12	347-03-08 8-029-254-60-60 (М)
Первого проректора – председателя комиссии по ЧС (КЧС)	378-42-51 293-23-51	8-044-742-00-05 (В)
Заведующего сектором ПЛЧС, заместителя начальника ОЗ ГСЧС университета	293-80-32 23-10	316-41-06 8-044-734-56-82 (В)

В дальнейшем действовать согласно их указаниям.

2. При получении информации о «МИНИРОВАНИИ» здания или служебного помещения (обнаружении подозрительных предметов), «ТЕРРОРИСТИЧЕСКОМ АКТЕ», *дежурный по учебному корпусу(общежитию) ОБЯЗАН:*

немедленно доложить (по вышеперечисленным телефонам):

- ректору университета;
- председателю КЧС;
- заведующему сектором ПЛЧС;

сообщить о чрезвычайном происшествии:

- в дежурную службу МЧС Республики Беларусь, - телефон 101 (112);
- в Центр оперативного управления (ЦОУ) Советского РОЧС, - телефон 242-93-39 или оперативному дежурному пункту управления Минского городского управления МЧС Республики Беларусь - телефон 327-35-69, 327-69-54; факс:227-51-85;
- в дежурную службу МВД Республики Беларусь, - телефон 102.

2.1. При получении информации в рабочее время,- по указанию ректора:

- при наличии в здании системы речевого оповещения включить её для информирования работников и обучающихся;

- при отсутствии в здании системы речевого оповещения включить звуковую (звонковую) сигнализацию с периодичностью: 20 сек. – сигнал, 15 сек. – перерыв. Сигнал передавать продолжительностью не менее 5мин.

2.2. Для обеспечения условий эвакуации сотрудников и студентов убрать имеющиеся ограждения, открыть створки всех дверей центрального входа в здание. Силами дежурных и работников открыть запасные выходы из здания.

3. При получении речевого оповещения о ЧС (звукового сигнала) работники и обучающиеся **ОБЯЗАНЫ**:

-прекратить работу и занятия;

-под руководством должностных лиц, старост учебных групп покинуть помещения лабораторий, аудиторий, соблюдая при этом порядок и организованность.

Для работников и обучающихся определены следующие места эвакуации:

- учебные корпуса №1, №2, №3, №6 – территория спортивного стадиона университета;

- учебные корпуса №4, №5 – дворовая территория близлежащих жилых домов по ул. Гикало;

- учебные корпуса №7, №8 - близлежащий район Слепянской водной системы;

- общежитие №1 - дворовая территория близлежащих жилых домов и административных зданий;

- общежитие №2 общежитие №3 - сквер по ул. Восточная;

- общежитие №4, - дворовая территория близлежащих жилых домов и административных зданий.

4. Заведующему сектором ПЛЧС университета, совместно с начальником службы связи и оповещения КЧС организовать доведение через руководителей структурных подразделений до работников и обучающихся университета информации о их дальнейших действиях в соответствии с решением ректора университета – начальника объектового звена МПП ГСЧС и ГО (или председателя КЧС университета).

Заведующий сектором ПЛЧС БГУИР,
заместитель начальника ОЗ МПП ГСЧС и ГО



В.Б. Добронецкий